



## Vedtægter for foreningen Saga Svendborg

### § 1. **Navn og hjemsted:**

Foreningens navn er Saga Svendborg. Foreningen er hjemmehørende i Svendborg kommune.

### § 2. **Foreningens formål:**

Foreningens formål er, med udgangspunkt i fællesskabet og det sociale liv i foreningen, at lave aktiviteter for brugere af den renavlede islandske hest, og at udbrede kendskabet hertil samt virke for dennes korrekte anvendelse. Det er endvidere foreningens formål at udvikle medlemmernes lyst til at engagere sig og tage et medansvar i foreningen.

### § 3. **Foreningens drift:**

Foreningens drift finansieres ved medlemskontingent og overskud fra stævner og andre aktiviteter.

### § 4. **Medlemmer:**

Alle med interesse for den islandske hest kan optages som medlemmer. Et medlem betragtes som udmeldt, når den pågældende ikke har betalt sit kontingent senest 30 dage efter, at der er rykket for det.

### § 5. **Kontingent:**

Kontingent størrelse fastsættes på generalforsamlingen og betales én gang årligt til Saga Svendborg.

### § 6. **Foreningens ledelse:**

Foreningens øverste myndighed er generalforsamlingen.

### § 7. **Generalforsamlingen:**

Den ordinære generalforsamling holdes en gang om året i januar måned. Generalforsamlingen skal som minimum have følgende dagsorden:

- 1) Valg af dirigent.
- 2) Fremlæggelse og godkendelse af bestyrelsens beretning.
- 3) Fremlæggelse og godkendelse af foreningens regnskab.
- 4) Fremlæggelse af foreningens budget samt fremtidige planer.
- 5) Indkomne forslag.
- 6) Fastsættelse af kontingent for medlemmerne.
- 7) Valg af bestyrelsesmedlemmer.
- 8) Valg af revisor og revisorsuppleant.
- 9) Udvalgenes planer og rekruttering af nye medlemmer.
- 10) Eventuelt.

Generalforsamlingen ledes af en dirigent, der vælges af forsamlingen, og må ikke være medlem af bestyrelsen.

Adgang til generalforsamlingen har kun de i § 4 nævnte medlemmer, samt hvem bestyrelsen måtte have inviteret.

Stemmeret har kun de i § 4 nævnte medlemmer. Hvert medlem har én stemme.



Generalforsamlingen træffer sine beslutninger ved simpelt stemmeflertal. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.

Ekstraordinær generalforsamling afholdes, hvis flertallet af bestyrelsen beslutter det, eller mindst 20% af medlemmerne begærer det skriftligt, med angivelse af de punkter som ønskes behandlet. Indkaldelse med dagsorden sker skriftligt med mindst 14 dages varsel.

#### **§ 8. Bestyrelsesarbejdet:**

Revisor og revisorsuppleant vælges for 1 år ad gangen. Generalforsamlingen indkaldes skriftligt via brev eller elektronisk pr. e-mail til alle medlemmer og offentliggøres på foreningens hjemmeside. Hvis medlemmet ikke har e-mail, sendes indkaldelsen med post. Indkaldelsen sendes til hovedmedlemmet på adressen. Indkaldelsen skal ske med mindst 4 ugers varsel. I indkaldelsen skal det fremgå, at indsendelse af forslag kan ske indtil 1 uge før generalforsamlingen. Foreningens regnskab til den ordinære generalforsamling offentliggøres på hjemmesiden senest en uge før generalforsamlingen. Kandidater til de ledige bestyrelsespladser opstilles sideordnet på generalforsamlingen, og vælges efter højeste stemmetal. Ved stemmelighed foretages omvalg. Hvis der også her er stemmelighed foretages lodtrækning.

#### **§ 9. Bestyrelsens sammensætning:**

Bestyrelsen består af mindst 5 personer, hvoraf mindst 3 skal være bosiddende i Svendborg kommune, og max. 2 personer kan være under 18 år. De enkelte bestyrelsesmedlemmer vælges af generalforsamlingen for 2 år ad gangen. 2 er på valg i lige år og 3 er på valg i ulige år.

Følgende personer kan ikke være medlem af bestyrelsen:

1. Medlemmer af bestyrelser i fonde, selskaber, foreninger eller andre virksomheder, der udlejer lokaler m.m. til foreningen. samt
2. Advokater, revisorer og lignende rådgivere for samt ansatte i fonde, selskaber, foreninger eller andre virksomheder, der udlejer lokaler m.m. til foreningen, eller som kontrollerer, udlejer af lokaler m.m. til foreningen samt
3. Ejere af lokaler m.m., der udlejes til foreningen.

#### **§ 10. Bestyrelsens opgaver og virke:**

Foreningens daglige ledelse varetages af bestyrelsen. Bestyrelsen konstituerer sig med formand, næstformand, kasserer og sekretær/referent.

Bestyrelsen er ansvarlige overfor kommunale myndigheder for anvendelse af det herfra modtagne tilskud, for anviste lokaler m.v. og for regnskab og dokumentation for aktiviteterne.

Bestyrelsen udarbejder årligt en beretning, hvori foreningens virksomhed i det forløbne år beskrives.

Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden. Der afholdes minimum 2 bestyrelsesmøder årligt, eller hvis formanden finder det nødvendigt eller når mindst 3 bestyrelsesmedlemmer kræver det.

Indkaldelse til bestyrelsesmøde sker skriftligt med 8 dages varsel og med angivelse af dagsorden.

Der udarbejdes beslutningsreferat efter hvert bestyrelsesmøde, som underskrives af alle deltagende bestyrelsesmedlemmer.

Bestyrelsen træffer sine beslutninger ved simpelt stemmeflertal. Ved stemmelighed er formandens eller den fungerende formands stemme udslagsgivende.

Kun fremmødte har stemmeret.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når over halvdelen af bestyrelsens medlemmer er til stede.



**§ 11. Budget, ansøgning, regnskab og revision:**

Bestyrelsen udarbejder hvert år et budget til godkendelse på generalforsamlingen.

Foreningens regnskabsår følger kalenderåret.

Årsregnskabet skal underskrives af samtlige medlemmer af bestyrelsen.

Årsregnskabet skal opgøres efter god regnskabsskik og i overensstemmelse med de i lovgivningen til enhver tid gældende krav.

Det særlige tilskudsregnskab skal indsendes til godkendelse i kommunen sammen med ansøgningen om aktivitetsstøtte/lokaletilskud. Tilskudsregnskabet skal underskrives af samtlige medlemmer af bestyrelsen.

Regnskabet revideres af en af generalforsamlingen valgt revisor. Den valgte revisor må ikke være i familie med eller samboende med nogle af bestyrelsesmedlemmerne.

Regnskabet skal revideres i overensstemmelse med den til enhver tid gældende regnskabsinstruks for foreninger, der modtager tilskud.

**§ 12. Tegningsret:**

Foreningen tegnes af formanden og kassereren for bestyrelsen i forening eller ved en af disses forfald indtræder næstformanden.

**§ 13. Hæftelse:**

Bestyrelsens medlemmer hæfter personligt for det tilskud, som foreningen eller tilskudsmodtagerne har modtaget efter folkeoplysningsloven, hvis tilbagebetalingskravet er opstået ved retsstridig handling eller undladelse, der kan tilregnes pågældende som forsætligt eller uagtsomt. Bestyrelsens medlemmer hæfter i øvrigt ikke personligt for foreningens tilskud efter folkeoplysningsloven.

For de forpligtigelser, der påhviler foreningen i øvrigt, hæftes alene med den til enhver tid eksisterende formue.

**§ 14. Vedtægtsændringer:**

Vedtægtsændringer skal godkendes af generalforsamlingen med 2/3 af de afgivne stemmer.

Vedtægtsændringer skal endvidere indsendes evt. tilskudsgivende kommuner for at sikre, at de til stadighed opfylder lovens krav.

**§ 15. Ophør:**

Beslutning om foreningens ophør skal ske, hvis 2/3 af foreningens stemmeberettigede medlemmer tilkendegiver det på en generalforsamling. Såfremt der ikke er nok fremmødte medlemmer på generalforsamlingen, indkaldes der til ekstraordinær generalforsamling, hvor det kan vedtages ved simpelt stemmeflertal.

Ved ophør tilfalder evt. overskud juniorarbejdet i Fyns Islandshesteklub Skeifa og andre fynske islandshesteklubber, til anvendelse til almennyttige formål inden for folkeoplysningslovens område.

Vedttaget på ekstraordinær generalforsamling den 19. juni 2020.